

UCHWAŁA NR XXXIX/192/13
RADY MIEJSKIEJ W LEŚNICY
z dnia 25 listopada 2013 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378) Rada Miejska w Leśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Program współpracy Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Leśnicy

(-) Ryszard Froń

Program współpracy Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy określa formy, zasady, zakres współpracy z organizacjami, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy finansowej na działalność publiczną.
2. Ilekroć w niniejszym „Programie” jest mowa o:
 - 1) **programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”;
 - 2) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
 - 3) **organizacjach** - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy;
 - 4) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

§ 2

Cele współpracy

1. Cel główny:
Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe:
 - 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy Leśnica,
 - 2) promocja działalności organizacji pozarządowych,
 - 3) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 4) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie gminy Leśnica,
 - 5) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron** - szanując swoją autonomię Gmina Leśnica i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa, samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 3) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 4) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,

- 5) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4

Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Leśnica z organizacjami są:
 - 1) ustawowe zadania własne;
 - 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
 - 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 6 Programu.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Leśnica o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
 - 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
2. Współpraca pozafinansowa Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:
 - 1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:
 - publikowanie na stronie internetowej gminy ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez miasto, jak i przez organizacje pozarządowe,
 - przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
 - tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
 - organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
 - zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Gminę Leśnica.
 - 2) organizacyjnej, realizowanej poprzez:
 - prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
 - inicjowanie realizacji zadań publicznych,
 - udzielanie przez Burmistrza Leśnicy patronatów, opinii, rekomendacji, itp.,
 - 3) szkoleniowej, realizowanej poprzez:
 - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - angażowanie organizacji pozarządowych w wymianę doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

§ 6

Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Gmina Leśnica współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Na rok 2014 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
 - 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży aktywnych form wypoczynku i rekreacji oraz tworzenie odpowiednich warunków do realizacji tych celów,

- 2) pomoc społeczna,
- 3) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, osobom w podeszłym wieku, integracja tych osób ze środowiskiem,
- 4) wspieranie inicjatyw i twórczych działań w zakresie rozwoju grup artystycznych i przedsięwzięć kulturalnych,
- 5) organizowanie różnorodnych form aktywności w zakresie wychowania, edukacji i oświaty wśród dzieci i młodzieży,
- 6) pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym oraz osobom z ich otoczenia,
- 7) promocja i ochrona zdrowia, pomoc społeczna,
- 8) wspieranie aktywności różnorodnych grup społecznych, w tym mniejszości narodowych,
- 9) umożliwienie aktywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzież i dorosłych,
- 10) aktywizacja społeczna grup nieaktywnych zawodowo (seniorów, osób niepełnosprawnych itp.).

§ 7

Finansowanie Programu

1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy Leśnica.
2. Na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w roku 2014 planuje się przeznaczyć kwotę 375 000,00 złotych, słownie: trzysta siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

§ 8

Okres realizacji Programu

Program współpracy Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 obowiązuje od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.

§ 9

Sposób i ocena realizacji Programu

1. Referaty, samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego oraz jednostki organizacyjne Gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - 1) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
 - 2) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami;
2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Stanowisko Pracy do spraw Kultury.
3. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - 2) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych

- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Leśnica organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

Program współpracy Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r. utworzony został na bazie projektu programu, który skierowano do konsultacji w formie wyrażenia przez organizacje pisemnej opinii o projekcie współpracy.

Informacja o przystąpieniu do przeprowadzenia konsultacji zamieszczona została na stronie internetowej www.lesnica.pl w dniu 22 października 2013 r. W dniach od 28 października 2013 r. do 7 listopada 2013 r. organizacje mogły wyrażać pisemną opinię do projektu współpracy.

W ww. terminie nie złożono żadnej pisemnej opinii.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz w drodze zarządzenia powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Burmistrz.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzy osoby wskazane przez Burmistrza oraz jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe nie biorące udziału w konkursie.
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy Leśnica z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Leśnicy.